

# Jak niszczarki mogą wpłynąć na bezpieczeństwo danych w Twojej firmie?

# RODO

Po wejściu w życie ustawy RODO o ochronie danych osobowych posiadanie niszczarki w biurze lub domu to wręcz konieczność. Na co dzień nie zdajemy sobie sprawy jak wiele dokumentów zawiera nasze dane osobowe. Wystarczy rozejrzeć się po domu a znajdziemy tam: informacje i wyciągi z banku, faktury, umowy, pisma z ZUS, karty kredytowe czy legitymacje. W firmach ilość takich dokumentów jest jeszcze większa. Niszczarki skutecznie i bezpowrotnie niszczą dokumenty, których treść jest poufna i nie powinna dostać się w niepowołane ręce. Wybierając urządzenie zgodne z rodzajem niszczonego dokumentu zapewniasz bezpieczeństwo sobie i swojej firmie.

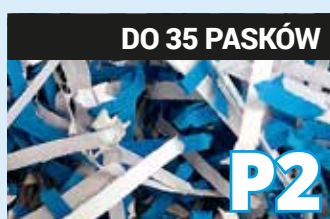
## Jak niszczone są dokumenty

Papier, materiały drukowane	
P-1	Szerokość paska maks. 12 mm
P-2	Szerokość paska maks. 6 mm
P-3	Powierzchnia ścinka maks. 320 mm <sup>2</sup> lub pasek o szer. maks. 2 mm
P-4	Powierzchnia ścinka maks. 160 mm <sup>2</sup> oraz pasek o szer. maks. 6 mm
P-5	Powierzchnia ścinka maks. 30 mm <sup>2</sup> oraz pasek o szer. maks. 2 mm
P-6	Powierzchnia ścinka maks. 10 mm <sup>2</sup> oraz pasek o szer. maks. 1 mm
P-7	Powierzchnia ścinka maks. 5 mm <sup>2</sup> oraz pasek o szer. maks. 1 mm



P1

Kartka papieru A4 pocięta na paski o szerokości maks. 12 mm. Dla ogólnych dokumentów wewnętrznych, które nie zawierają wrażliwych danych np. zbędne materiały promocyjne, notatki, prospekty.



P2

Kartka papieru A4 pocięta do 80 pasków o szerokości maks. 6 mm. Dla dokumentów wewnętrznych takich jak: nieaktualne instrukcje, ogłoszenia, formularze, korespondencja firmowa.



P3

Kartka A4 pocięta na około 200 ścinoków o powierzchni maks 320 mm<sup>2</sup> (np. 4x80mm) lub szerokości paska maks. 2 mm. Dla dokumentów poufnych takich jak: dane i dokumenty kadrowe, oferty handlowe czy zamówienia.



P4

Kartka A4 pocięta na około 400 ścinoków o powierzchni maks. 160 mm<sup>2</sup> (np. 4x40mm) oraz szerokości ścinka maks. 6 mm. Dla danych wrażliwych i poufnych, wymagających podwyższonej ochrony: akta/dane osobowe, bilanse, rachunki, wyciągi z kont, informacje medyczne, dokumenty podatkowe.



P5

Kartka A4 pocięta na około 4000 ścinoków o powierzchni maks. 30 mm<sup>2</sup> (np. 2x15mm) oraz szerokości ścinka maks. 2 mm. Dla informacji i dokumentów tajnych, mających znaczenie dla firm, instytucji, urzędów: dokumenty strategiczne, patenty, analiza konkurencji, dokumenty procesowe.



P6

Kartka A4 pocięta na około 8000 ścinoków o powierzchni maks. 10 mm<sup>2</sup> (np. 0,8x9,5mm) oraz szerokości ścinka maks. 1 mm. Dla informacji i dokumentów tajnych, których utrata zagraziłaby bezpieczeństwu osobistemu lub instytucjonalnemu tj. dokumentacja urzędowa, dane dotyczące badań i rozwoju.



P7

Kartka A4 pocięta na około 16000 ścinoków o powierzchni maks. 5 mm<sup>2</sup> (np. 0,8x5mm) oraz szerokości ścinka maks. 1 mm. Najwyższy poziom bezpieczeństwa dla dokumentów ściśle tajnych takich jak: dane woj-skowe, policyjne.

## Klasyfikacja niszczenia nośników danych według normy DIN 66399.

Optyczne nośniki danych	Magnetyczne nośniki danych	Elektroniczne nośniki danych	Kliserie i folie	Dyski twarde
O-1 Powierzchnia ścinka maks. 2000 mm <sup>2</sup>	T-1 Mechanicznie niesprawny (uszkodzony)	E-1 Niesprawny mechanicznie i elektronicznie (uszkodzony)	F-1 Powierzchnia ścinka maks. 160 mm <sup>2</sup>	H-1 Niesprawny mechanicznie i elektronicznie
O-2 Powierzchnia ścinka maks. 800 mm <sup>2</sup>	T-2 Powierzchnia ścinka maks. 2000 mm <sup>2</sup>	E-2 Pocięty na części	F-2 Powierzchnia ścinka maks. 30 mm <sup>2</sup>	H-2 Uszkodzony
O-3 Powierzchnia ścinka maks. 160 mm <sup>2</sup>	T-3 Powierzchnia ścinka maks. 320 mm <sup>2</sup>	E-3 Powierzchnia ścinka maks. 30 mm <sup>2</sup>	F-3 Powierzchnia ścinka maks. 10 mm <sup>2</sup>	H-3 Zdeformowany
O-4 Powierzchnia ścinka maks. 30 mm <sup>2</sup>	T-4 Powierzchnia ścinka maks. 160 mm <sup>2</sup>	E-4 Powierzchnia ścinka maks. 30 mm <sup>2</sup>	F-4 Powierzchnia ścinka maks. 2,5 mm <sup>2</sup>	H-4 Wielokrotnie pocięty i zdeformowany, powierzchnia ścinka maks. 2000 mm <sup>2</sup>
O-5 Powierzchnia ścinka maks. 10 mm <sup>2</sup>	T-5 Powierzchnia ścinka maks. 30 mm <sup>2</sup>	E-5 Powierzchnia ścinka maks. 10 mm <sup>2</sup>	F-5 Powierzchnia ścinka maks. 1 mm <sup>2</sup>	H-5 Wielokrotnie pocięty i zdeformowany, powierzchnia ścinka maks. 320 mm <sup>2</sup>
O-6 Powierzchnia ścinka maks. 5 mm <sup>2</sup>	T-6 Powierzchnia ścinka maks. 10 mm <sup>2</sup>	E-6 Powierzchnia ścinka maks. 1 mm <sup>2</sup>	F-6 Powierzchnia ścinka maks. 0,5 mm <sup>2</sup>	H-6 Wielokrotnie pocięty i zdeformowany, powierzchnia ścinka maks. 10 mm <sup>2</sup>
O-7 Powierzchnia ścinka maks. 0,2 mm <sup>2</sup>	T-7 Powierzchnia ścinka maks. 2,5 mm <sup>2</sup>	E-7 Powierzchnia ścinka maks. 0,5 mm <sup>2</sup>	F-7 Powierzchnia ścinka maks. 0,2 mm <sup>2</sup>	H-7 Wielokrotnie pocięty i zdeformowany, powierzchnia ścinka maks. 5 mm <sup>2</sup>

# Wybierz funkcję niszczarki dopasowaną do swoich potrzeb. Poznaj wyjątkowe cechy naszych urządzeń, które ułatwią i usprawnią niszczenie dokumentów.



**Funkcja automatycznego niszczenia papieru** - niszczarki wyposażone w podajnik papieru potrafią automatycznie zniszczyć nawet 37 kartek na minutę. Dzięki podajnikowi, który mieści do 300 arkuszy, niszczenie odbywa się szybko bez konieczności ciągłego dokładania dokumentów. Urządzenia tego typu sprawdzają się w urzędach, średnich biurach oraz bankach. Niszczarki z tą funkcją: KOBRA AF+1, KOBRA AF.1 oraz Kobra 310 TS-AF.

**Cyfrowa blokada podajnika na dokumenty** - dzięki zastosowaniu indywidualnego kodu PIN dokumenty pozostawione do niszczenia nie dostaną się w niepowołane ręce. Podajnik zabezpieczony kodem znajdzie zastosowanie wszędzie tam, gdzie potencjalny dostęp do niszczonych dokumentów ma duża ilość osób (np. gdy niszczarka znajduje się na ruchliwym korytarzu lub w pomieszczeniu, w którym jednocześnie przebywa wiele osób). Niszczarki z tą funkcją to Kobra AF.1.



**Informator z parametrami niszczarek Kobra i Wallner dostępny u naszych Dystrybutorów oraz na stronie [www.argo.pl/katalog](http://www.argo.pl/katalog)**



**Cicha praca** - praca bez zbędnych zakłóceń i hałasu jest wyjątkowo ważna we wspólnej przestrzeni biurowej. Wybierając urządzenie do pomieszczeń w których znajdować się będzie kilka osób zwróć uwagę na jej cichą pracę. Niszczarki z serii Kobra 240.1 sprawdzą się w tych miejscach idealnie.



**Obudowa na kółkach** - zapewnia mobilność. Takie rozwiązanie jest niezbędne w miejscach, w których ruch i zmiana są codziennością. Sala konferencyjna, duże przestrzenie, gdzie przenoszenie niszczarki może być kłopotliwe.



**Pokrywa zabezpieczająca** - osłona bezpieczeństwa, którą przykryta jest szczelina wejściowa i ostrza niszczarki. Dodatkowo chroni szczelinę tnącą przed kurzem i zabrudzeniami co wpływa na wydajniejszą pracę urządzenia. W modelu Wallner HC1601 pod pokrywą znajdują się również przyciski funkcyjne co umożliwia przypadkowe włączenie niszczarki.



**Bezpieczny panel sterowania** - niszczarki takie jak Wallner JP 826C, Wallner JP 820S / JP 830C wyposażone zostały w panel bezpieczeństwa wstrzymujący pracę urządzenia w momencie dotknięcia szczeliny. Funkcja ta jest niezwykle ważna w przypadku miejsc, w których mogą znajdować się dzieci i zwierzęta.



Osobne pojemniki i szczeliny na dokumenty papierowe i nośniki danych umożliwiają segregację odpadów.



System Energy Smart - system oszczędzania energii dzięki zerowemu poborowi mocy w trybie czuwania (stand-by).



Electronic Power Control - system wskazujący wydajność niszczenia w danym momencie.



Super Potential Power System - wzmożony system napędu z łańcuchem objętym dożywotnią gwarancją.

DOTYKOWY PANEL TOUCH SCREEN



Technologia hybrydowa - system oszczędzania poboru oraz zużycia energii podczas każdej pracy niszczarki.



Niszczarka wyposażona w silnik zapewniający ciche niszczenie dokumentów przy poziomie hałasu 52-58 dB.



Niszczarka wyposażona w butelkę oleju na start. W przypadku niszczarek Kobra dotyczy modeli oznaczonych C lub HS.



Niszczarka wyposażona w system automatycznego oliwienia noży, przedłużający żywotność urządzenia.



System 100% Jam Proof - w przypadku zaklinowania papieru funkcja reverse automatycznie uruchamia noże w przeciwnym kierunku i wycofuje zniszczone dokumenty.



Niszczarki klasy HS oraz HS-6 wyposażone zostały w wieloelementowe noże tnące z powierzchniowo hartowanej stali sprężynowej o najwyższej twardości 65-70 HRC, odporne na zszwyki i spinacze.



Silnik przystosowany do pracy ciągłej. W wybranych modelach niszczarek Kobra praca ciągła nawet przez 24 godziny na dobę.

Dożywotnia gwarancja na noże tnące nie obejmuje naturalnego zużycia noży oraz przypadków uszkodzeń powstałych na skutek nieprawidłowego używania urządzenia lub nie stosowania się do zaleceń zawartych w instrukcji.

**GWARANCJA DOŻYWOTNIA** NOŻE TNĄCE **3** LATA ★★★ URZĄDZENIE

Wszystkie niszczarki biurowe Kobra objęte są trzyletnią gwarancją na urządzenie i **dożywotnią gwarancją na noże tnące**.

**GWARANCJA** **2** LATA ★★★ WSZYSTKIE URZĄDZENIA

Wszystkie niszczarki Wallner oraz pozostałe urządzenia z oferty objęte są dwuletnią gwarancją.

# Bezpieczne użytkowanie niszczarek

Korzystanie z niszczarek jest łatwe i bezpieczne, należy jednak przestrzegać kilku ważnych zasad:



Dokładnie zapoznaj się z instrukcją obsługi i możliwościami urządzenia. Niszczarki różnią się od siebie parametrami. Niektóre modele bez problemu niszczą spinacze czy płyty, ale nawet w przypadku najlepszych niszczarek jednoczesne wkładanie papieru i innych przedmiotów, może doprowadzić do zacięcia się urządzenia.



Niszcz jednocześnie tylko wskazaną przez producenta ilość kartek. Zbyt duża ilość niszczonego dokumentów może spowodować zablokowanie urządzenia i prowadzić do dużych przeciążeń układów mechanicznych, znacznie zmniejszających trwałość niszczarki, a nawet powodujących jej uszkodzenie.



W przypadku niszczenia dużej ilości dokumentów należy robić krótkie przerwy w pracy niszczarki. Ciągła praca niektórych niszczarek może prowadzić do ich przegrzania. O możliwości pracy niszczarki w trybie ciągłym możesz dowiedzieć się w instrukcji bądź na tabliczce znamionowej umieszczonej na niszczarce.



Pamiętaj, aby regularnie opróżniać kosz na ścinki.



Zwróć szczególną uwagę by nie wkładać jednocześnie więcej niż jedną kartę kredytową/ płytę CD.



Zwróć szczególną uwagę by nie niszczyć papieru i kart kredytowych/ płyt CD jednocześnie.



Systematyczne oliwienie noży tnących sprzyja szybszej i wydajniejszej pracy niszczarek.



Do oliwienia noży tnących używaj tylko przeznaczonych do tego preparatów lub specjalnych arkuszy do oliwienia niszczarek. Nigdy nie używaj oleju syntetycznego w aerozolu, ani produktów ropopochodnych lub jakiegokolwiek rodzaju nawilżaczy w aerozolu wewnątrz lub w pobliżu urządzenia, gdyż grozi to pożarem.



Wszelkie naprawy urządzeń muszą być wykonywane przez wykwalifikowanych specjalistów.

## ■ Olej do niszczarek

Specjalna formuła oleju przeznaczona do smarowania noży tnących. Butelka 1000 ml przystosowana do systemu automatycznego oliwienia.

Opak. 1 but. 125 ml **17<sup>00</sup>** 130050

Opak. 1 but. 1000 ml **136<sup>00</sup>** 130130

**UWAGA:** Regularne oliwienie głowic tnących zapewnia lepszą pracę niszczarek. Do każdej niszczarki cross-cut (tnącej na ścinki), oznaczenie C lub HS, dodajemy gratis buteleczkę ze specjalnym olejem Kobra (50 ml). Zachęcamy do częstego wykonania prostej czynności: na kartkę papieru nanieś niewielką ilość oleju na całej jej powierzchni, następnie zniszcz ją w niszczarce.



## ■ Arkusze do oliwienia niszczarek

130110

Arkusze formatu A5 rozprowadzające olej na nożach tnących niszczarek. Czysty i prosty sposób na przedłużenie żywotności niszczarek. Arkusz zawiera 6 ml oleju.

Opak. 10 szt. **20<sup>00</sup>**

**UWAGA:** Włóż arkusz do oliwienia do niszczarki zgodnie z zaznaczonym na nim kierunkiem, zniszcz go, a następnie na 10 sekund włącz funkcję reverse, aby rozprowadzić olej równomiernie.